

## План проведения урока

**Тема:** Составление резюме.

**Дата:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_ **Курс** \_\_\_\_\_

**Дисциплина:** Основы поиска работы, трудоустройства

**Преподаватель:** Мельник И.В.

**Тип занятий:** Урок формирования новых знаний.

### **Методы обучения:**

1. Практическое занятие с элементами беседы.
2. Составление резюме замещения на замещение вакансии.

### **Цели:**

Дидактическая: познакомить обучающихся с особенностями составления резюме и размещения его на сайтах трудоустройства.

Развивающая: продолжить развитие умения анализировать, сопоставлять, сравнивать, выделять главное, устанавливать причинно-следственные связи, приводить примеры, совершенствовать умение работать самостоятельно.

Воспитательная: формировать эмоционально-личностное отношение к инновационным технологиям, формировать активную жизненную позицию. Обучающиеся приобретают умение слушать, задавать вопросы, правильно вести себя, используя знания делового этикета, вырабатываются правила поведения в обществе.

### **Оборудование:**

- Доска
- Интернет-ресурсы

### **Форма организации учебной деятельности на уроке:**

- фронтальная
- индивидуальная

Мотивация: актуальность темы урока состоит в расширении знаний обучающихся об алгоритме составления резюме, о его отличиях от характеристики, целях его создания.

### **Ожидаемые результаты:**

- освоение нового материала
- повышение интереса к профессии, применение навыков самопрезентации и саморекламы.

### Ход урока

N/N	Структурные элементы урока	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся
1	Организационный момент (2 мин.)	Приветствие	Готовятся к уроку
2	Сообщение темы и цели урока (3 мин)	На доске: название темы занятия.	Записывают в тетрадь
3	Повторение пройденного материала (5 мин.)	Текущий контроль в форме вопрос-ответ.	Отвечают на вопросы
4	Подготовка обучающихся к активному сознательному усвоению новых и изложение нового материала знаний: а) особенности составления резюме – составление резюме по образцу (30 мин)	Цель: составление индивидуального резюме	Составляют резюме по образцу, задают вопросы и отвечают на вопросы преподавателя.
5	Закрепление новых знаний (3 мин.)	Дополнения, разъяснения и объявление оценок.	Проверяют записи в тетрадях.
6	Выдача домашнего задания и инструкции по его выполнению (2 мин)	Заострить цель домашнего задания.	Конспект, размещение резюме на популярных сайтах трудоустройства.

Преподаватель: Мельник И.В.