

№21

Принято

Общим собранием работников и обучающихся СПб. ГБПОУ

«Колледж Водных ресурсов»

Протокол от «17» 01. 2017 г. № 218

секретарь О.В. Ляпушева

«Утверждаю»

Директор СПб. ГБПОУ

«Колледж Водных ресурсов»

_____ **В.П. Гузун**

Приказ от «20» 01. 2017 г. № 17

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке разработки учебно-программной документации по реализуемым образовательным программам общеобразовательных дисциплин

СПб. ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»

«Согласовано»

Председатель СТК

«18» января 2017 г.

З.В. Лапина _____

1. Общие положения.

1.1. Положение регулирует процесс разработки и утверждения программ учебных дисциплин, разрабатываемых преподавателями общеобразовательных дисциплин предметно-цикловой комиссии колледжа. Учебная программа предмета является обязательной составной частью основной образовательной программы. Программа каждого предмета представляет собой базовый учебно-методический документ.

1.2. Программа учебного предмета разрабатывается для каждого направления (профессии) среднего профессионального образования. Для общеобразовательных дисциплин допускается разработка одной учебной программы для нескольких профессий. В этом случае на титульном листе программы делается соответствующая запись.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Самостоятельность в разработке учебных программ персонифицирует ответственность преподавателей за их содержательное и структурное соответствие требованиям, предъявляемым к подобного рода нормативным документам.

2. Основные задачи учебной программы.

2.1. Основными задачами учебной программы являются:

- определение совокупности знаний, умений, и навыков, которыми обучающийся должен овладеть в результате изучения данного предмета;
- раскрытие структуры и содержания учебного материала;
- распределение объема часов учебного предмета по видам занятий;
- установление процедуры оценивания уровня овладения учебным предметом.
- планирование лабораторных, практических занятий, с указанием критериев оценивания.
- планирование внеаудиторной самостоятельной работы, с указанием критериев оценивания.

3. Основные критерии качества программы.

3.1. Качество программы должно определяться следующими критериями:

- отвечать государственным требованиям к минимуму содержания (дидактические единицы), зафиксированным в государственном образовательном стандарте;
- раскрывать последовательность изучения разделов (тем) предмета, содержание соответствующих дидактических единиц;
- отвечать требованиям научности в конкретной области знания;
- определять цели изучения и место курса в системе дисциплин, изучаемых по конкретной профессии;
- четко формулировать требования к результатам освоения дисциплин.

4. Структура программы.

4.1. При разработке учебных программ необходимо руководствоваться:

1. Утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации

Государственными образовательными стандартами, разработанными в соответствии с требованиями производства и уровнем подготовки конкурентоспособных рабочих (специалистов).

2 Действующей учебно-программной документацией учреждений НПО и СПО, а также высших учебных заведений по родственным профессиям и специальностям.

4.2. Программа учебного предмета **ДИСЦИПЛИНЫ** включает следующие обязательные элементы:

- Титульный лист ([приложение 1](#));
- Название программы;
- Профессия;
- Составитель (ФИО, квалификационная категория, ученая степень, звание);
- Согласование с ПЦК;
- Утверждение руководителя ОУ.

4.3. Пояснительная записка (методические указания):

Первым структурным элементом учебной программы является Пояснительная записка.

Ее назначение - краткое обоснование состава и структуры содержания учебного предмета, его роли в общей системе дисциплин образовательной области профессиональной и общей компетентности, его функций. Необходимо четко сформулировать причины появления данной программы с пояснением, какая идея заложена в основу программы, и какие результаты будут получены.

В пояснительной записке кратко формируется назначение предмета, отражается его роль в подготовке рабочих, связь с другими дисциплинами учебного плана, проводится обоснование структуры предмета.

4.4. Основные особенности пояснительной записки:

- требования к обучающимся: исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать обучающийся, приступая к изучению данного предмета;
- краткая характеристика данной дисциплины, её особенности; место и роль данного предмета, как составной части образовательно-профессиональной ступени среднего профессионального образования; учебные задачи предмета (в результате изучения предмета обучающийся должен: знать, уметь, иметь представление, обладать навыками);
- формы работы обучающихся: семинарские, лабораторные или практические занятия, контрольные работы;
- виды контроля: текущий, промежуточный, итоговый;
- методика формирования результирующей оценки (промежуточная, итоговая аттестация);
- другие пояснения составителя.

4.5. Тематический план ([приложение 2](#)).

Вторым структурным элементом программы является тематический план, назначение которого заключается в фиксации учебного времени, отводимого на изучение каждого содержательного элемента программы, определения перечня тем практических, лабораторных работ и видов внеаудиторной самостоятельной работы.

Тематический план составляется в виде таблицы и включает в себя название разделов или тем, количество часов на каждую из них (в том числе лабораторных и практических работ), распределение этих тем по годам обучения в зависимости от общего количества часов, выделенных на предмет в соответствии с учебным планом. Любой тематический план по дисциплине составляется в целом на весь курс обучения, вне зависимости от срока обучения и должен начинаться с ВВЕДЕНИЯ, на которое в среднем отводится 1-2 часа. Порядковый номер «Введению» не присваивается.

При составлении тематических планов необходимо руководствоваться следующими положениями:

1. Тематические планы теоретического обучения необходимо разрабатывать отдельно по каждой дисциплине.

2. Тематический план определяет фонд учебного времени, отводимого на обучение по дисциплине на весь курс обучения.

На изучение отдельных тем предоставляется право изменять количество часов, тогда как общее количество должно оставаться неизменным. Наличие разделов или тем по дисциплине обусловлено количеством часов отведенных для их изучения. Если количество часов больше 12, то предпочтительнее делать разделы предмета, с последующей разбивкой их на более мелкие (по количеству часов) темы

В тематическом плане фиксируются наименование предлагаемых для изучения тем дисциплины, время на теоретические, лабораторные, практические занятия с указанием организационных форм практических занятий (лабораторные работы, практикумы, семинары, деловые и другие игры и т.д.)

В тематическом плане раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов или тем программы и показывается распределение учебных часов по разделам или темам дисциплины. Тематический план служит для оказания помощи в составлении **поурочного плана** по предмету, в поиске оптимального варианта распределения учебного времени на изучение материала. Сущность тематического плана - это краткое содержание теоретического курса, лабораторных, практических работ и различных форм контроля. Тематический план изучения дисциплины составляется на учебный год и может быть продлен на период действия учебной программы, если в методике преподавания предмета не возникает изменений, что оформляется протоколом заседания методической комиссии.

4.6. Содержание программы.

Третьим и основным структурным элементом программы является описание содержания и структуры учебной дисциплины. В этом разделе раскрывается сущность учебно-тематического плана, то есть дается краткое содержание курса и практических работ. Раздел должен начинаться с «Введения», в котором дается общая характеристика предмета, цели и задачи по изучению, место и роль изучаемой дисциплины в системе приобретаемых знаний, связь с другими учебными дисциплинами.

Содержание учебного материала должно отвечать современному уровню развития соответствующей области знания, состоянию и перспективам развития конкретного производства, технике и технологии, национальной культуре в рыночных условиях. В содержании разделов или тем программы должны включаться требования к уровню знаний, умений и навыков обучающихся.

При разработке раздела необходимо руководствоваться следующим:

- номера и название разделов или тем, должны соответствовать тематическому плану;
- в тексте необходимо пользоваться только понятиями и терминами, однозначно воспринимаемыми в конкретной науке (дисциплине).
- контрольные (проверочные) работы предусматриваются по итогам изучения разделов, тем предмета с учетом уровня требований и умений обучающихся.
- внеаудиторная самостоятельная работа включается в разделы изучаемых тем.

Содержание учебной программы должно соответствовать Государственному образовательному стандарту по общеобразовательным дисциплинам, а так же включать элементы Программы формирования социально-адаптированной, нравственной личности (до 2015 года).

Учебные программы должны быть краткими, при отборе учебного материала должны выделяться те руководящие идеи, теории и законы, которые лежат в основе изучения данного предмета, являются ключом к пониманию и овладению профессиональным мастерством и применяются на практике.

В содержании каждой темы или раздела указывается название лабораторной,

практической работы (если таковые имеются). Рекомендуется включать в программу контрольные (проверочные) работы по основным разделам и темам программы (содержащим лабораторные, практические и внеаудиторную самостоятельную работы), направленных на проверку соответствия сформированных знаний, умений, компетентностей. Программа должна включать в себя также описание перечня обязательного оборудования, технических средств, дидактических материалов, а также перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы.

4.7 Обязательным приложением к содержанию программы являются

- перечень лабораторных, практических работ с указанием критериев оценивания и вариантами заданий;
- перечень заданий для внеаудиторной самостоятельной работы и критерии оценивания;
- варианты контрольных (проверочных) работ текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренного тематическим планом с указанием критериев оценивания.

4.8. Список литературы:

- базовый учебник - указывается основной базовый учебник по данному предмету.
- основная литература - указываются основные учебники с точки зрения необходимости, доступности, срока давности, наличия в библиотеке.
- дополнительная литература - указывается литература, содержащая дополнительный материал к основным разделам программы, необходимый для углубленного изучения предмета (монографии, сборники статей, журналы и др.)

5. Механизм утверждения программы учебной дисциплины

5.1. Учебная программа предмета (курса) разрабатывается преподавателем колледжа, в соответствии с учебным планом и Государственным образовательным стандартом по данной дисциплине.

5.2. Методические комиссии проводят процедуру обсуждения и согласования всех программ учебных дисциплин, учитывая данное Положение. Обсуждение и согласование программы оформляется протоколом заседания предметно-цикловой комиссии, подписывается председателем ПЦК и передается руководителю колледжа для утверждения.

5.3. Программа для утверждения принимается при наличии электронной и печатной версии.

5.4. Все утвержденные программы хранятся в методическом кабинете в бумажном и электронном виде.

Санкт-Петербургское Государственное Бюджетное
Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж Водных ресурсов»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (директор)
СПб ГБПОУ «Колледж Водных ресурсов»
_____ Гузун В.П.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование предмета)
Для профессии (наименование профессии) _____

На базе _____

Рассмотрена и одобрена
На заседании ПЦК
Протокол № _____
От _____
Председатель ПЦК _____

Составитель: :
преподаватель

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по ОД

_____Ю.С. Шаповалов

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Предмета _____

Профессия: _____

На базе _____

| № п/п | Номер и наименование раздела или темы | Количество часов, согласно учебного плана | |
|----------|--|--|---|
| | | Всего | В том числе лабораторно- практические работы |
| | ВВЕДЕНИЕ | 1 | |
| 1. | Тема № 1 _____ | 12 | 5 |
| | | | |
| | Итого за I курс | 13 | 5 |
| | Всего за курс обучения | * | * |

Согласовано

зам. директора

_____ К.А. Шипота

Согласовано

зам. директора

_____ О.Ю. Бойко

Составитель:

преподаватель
